

Protokół Nr 27/2020/GMiM
z posiedzenia Komisji Gospodarki Miejskiej i Mieszkalnictwa Rady Miejskiej,
które odbyło się 15 października 2020 roku o godz. 15.30

Posiedzenie odbyło się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej.

Obradom przewodniczył Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji Gospodarki Miejskiej i Mieszkalnictwa.

W posiedzeniu nie uczestniczyli: Pan Edward Kołek – Radny Rady Miejskiej.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Porządek obrad wraz ze zmianami:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji i przyjęcie porządku obrad.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/297/2019 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 17 grudnia 2019 r. - Wieloletniej prognozy finansowej miasta Bielska-Białej - Druk Nr 595 (Punkt wprowadzony do porządku obrad w punkcie 1).
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Bielska-Białej na 2020 rok - Druk Nr 596 (Punkt wprowadzony do porządku obrad w punkcie 1).
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami miasta Bielska-Białej – Druk Nr 583.
5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/502/2020 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej w sprawie przyjęcia Regulaminu naboru oraz realizacji projektu grantowego pn. „Odnawialne źródła energii dla mieszkańców Bielska-Białej” – Druk Nr 588.
6. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - Druk Nr 605 (Punkt wprowadzony do porządku obrad w punkcie 1).
7. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości - Druk Nr 606 (Punkt wprowadzony do porządku obrad w punkcie 1).
8. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi - Druk Nr 607 (Punkt wprowadzony do porządku obrad w punkcie 1).
9. Sprawy różne Komisji.
10. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Ad 1.

Otwarcie posiedzenia Komisji i przyjęcie porządku obrad.

Pan Szczepan Wojtasik - Przewodniczący Komisji
Przywitał wszystkich zebranych.

Pani Dorota Piegzik-Izydorzycyk – Radna Rady Miejskiej

Poprosiła o zaprotokołowanie, że posiedzenie Komisji odbywa się z zachowaniem obowiązujących wytycznych sanitarnych (maseczki, odległości między uczestnikami posiedzenia).

Pan Szczepan Wojtasik - Przewodniczący Komisji

Stwierdził quorum i przystąpił do głosowania przedstawionego porządku obrad, proponując uzupełnienie porządku obrad o projekty uchwał ujęte w Drukach Nr 595, 596, 605, 606 i 607: za przyjęciem uzupełnionego porządku obrad głosowało – 8 radnych (jednogłośnie).

Ad 2.

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/297/2019 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 17 grudnia 2019 r. - Wieloletniej prognozy finansowej miasta Bielska-Białej - Druk Nr 595.

Pani Bożena Trzopek – Zastępca Skarbnika Miasta

Przedstawiła i szczegółowo omówiła powyższy projekt uchwały w zakresie merytoryki Komisji. Zmiany dotyczą głównie następujących obszarów: zadań realizowanych przez Miejski Zarząd Dróg, zadań realizowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej (m. in. rozwój budownictwa socjalnego i chronionego, poprawa efektywności energetycznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych, dokumentacja przyszłościowa). Ponadto, wprowadza się następujące zadania: budowa zielonego parkingu w rejonie budynku przy ul. Karpackiej 181 oraz dwa zadania związane z walką z niską emisją i likwidacją pieców węglowych na lata 2021-2023.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Poddał pod głosowanie projekt uchwały zawarty w Druku Nr 595: za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 7 radnych, wstrzymało się od głosu – 2, przeciw – 0.

Opinia Nr 175/2020/GMiM

Ad 3.

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Bielska-Białej na 2020 rok – Druk Nr 596.

Pani Bożena Trzopek – Zastępca Skarbnika Miasta

Szczegółowo omówiła powyższy projekt uchwały. Wyjaśniła, że chodzi o aktualizację dochodów i wydatków (m. in.: zwiększenie dochodów bieżących w budżecie Miasta z powodu wpływu dotacji z lat poprzednich – dot. realizacji II i III etapu projektu „Aktywne przestrzenie - rewitalizacja terenów miejskich w Bielsku-Białej”, zmniejszenia dochodów z tytułu wpływu ze sprzedaży biletów MZK, zwiększenie bieżących wydatków związanych z transportem miejskim w dziale „Transport i łączność”, zmniejszenie wydatków w: dziale „Transport i łączność”, gospodarce mieszkaniowej, gospodarce komunalnej i ochronie środowiska).

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Poddał pod głosowanie projekt uchwały zawarty w Druku Nr 596:

za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 7 radnych,
wstrzymało się od głosu – 2,
przeciw – 0.
Opinia Nr 176/2020/GMiM

Ad 4.

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami miasta Bielska-Białej – Druk Nr 583.

Pani Magdalena Chodyniecka – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości

Szczegółowo omówiła powyższy projekt uchwały. Poinformowała, że możliwość przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami wynika z zapisów ustawy o samorządzie gminnym oraz że aktualna uchwała pochodzi z 2007 roku i wymaga zmian technicznych, informatycznych i związanych z oczekiwaniami mieszkańców. Wprowadzone do projektu uchwały zmiany w stosunku do uchwały z 2007 r. to: nowe pojęcie mieszkańca, poszerzony katalog narzędzi związanych z przeprowadzaniem akcji informacyjnych, nowa platforma poświęcona konsultacjom społecznym z wprowadzonym kalendarzem i aktywnym formularzem (złożenie wniosku bez konieczności własnoręcznego podpisu), rezygnacja z danych osobowych (PESEL) w listach poparcia, wniosek złożony z wadami formalnymi będzie możliwy do uzupełnienia, raport podsumowujący konsultacje społeczne dostępny w terminie do 30 dni od ich zakończenia, wprowadzenie nowego typu konsultacji – konsultacje środowiskowe, inicjatorem konsultacji mogą być zarządy jednostek pomocniczych miasta (w ich statutach jest zapis o współuczestniczeniu w przeprowadzaniu i organizowaniu konsultacji), dłuższy termin trwania konsultacji (14 dni).

Konsultacje dotyczące projektu uchwały wraz z akcją informacyjną trwały prawie miesiąc. Wpłynęły 4 uwagi od mieszkańców, które zostały uwzględnione w projekcie. Projekt uzyskał pozytywną opinię Rady Działalności Pożytku Publicznego.

Pan Marcin Litwin – Radny Rady Miejskiej

Zapytał, jaka jest konieczna minimalna liczba osób popierających wnioski o przeprowadzenie konsultacji o zasięgu ogólnomiejskim w projekcie uchwały, a jaka w aktualnie obowiązującej uchwale.

Pani Magdalena Chodyniecka – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości

Udzieliła odpowiedzi, że liczba 1000 osób w przypadku konsultacji ogólnomiejskich oraz 100 osób w przypadku konsultacji o zasięgu lokalnym jest w obu dokumentach jednakowa (brak zmian w tym obszarze).

Pan Jerzy Bauer – Radny Rady Miejskiej

Zapytał, w jaki sposób będą propagowane informacje o rozpoczęciu konsultacji z mieszkańcami, gdyż wielokrotnie spotykał się z zarzutami od mieszkańców, że o konsultacjach nic nie wiedzieli. Stwierdził, że publikacja informacji na stronach internetowych często nie dociera do mieszkańców, a ma to duże znaczenie zwłaszcza w przypadku konsultacji lokalnych.

Pani Magdalena Chodyniecka – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości

Poinformowała, że celem zmian w omawianej uchwale była chęć zmian przebiegu konsultacji z powodu dużo większej potrzeby edukacji i stosowania nowocześniejszych narzędzi docierania z informacją do mieszkańców. Opracowana została koncepcja podziału obowiązków między wydziałami Urzędu Miejskiego – wprowadza się tzw. koordynatora, czyli Wydział Spraw Obywatelskich i Przedsiębiorczości, który będzie czuwał nad stroną organizacyjną procesu przeprowadzania konsultacji (m. in. nad doborem narzędzi). W § 10 projektu uchwały istnieje zapis, że w trakcie konsultacji prowadzona jest akcja informacyjna, każdorazowo na stronach Urzędu, na stronie dedykowanej konsultacjom oraz w magazynie samorządowym. Ponadto, mogą być stosowane także inne metody komunikacji, jak korespondencja tradycyjna, broszury, plakaty itp. W projekcie uchwały zrezygnowano ze słupów ogłoszeniowych, gdyż plakaty i ulotki można dystrybuować w inny sposób: w domach kultury, szkołach, poprzez rady osiedli itp. W trakcie przygotowywania omawianego projektu uchwały pracownicy Wydziału SOP wzięli udział w spotkaniu w Warszawie, na którym podzielono się doświadczeniami z procesu prowadzenia konsultacji społecznych i te skuteczne rozwiązania komunikacji miasta stołecznego z mieszkańcami zostały ujęte w niniejszym projekcie. Podkreśliła także, że w świetle uwagi, która padła na jednej z Komisji od przedstawiciela spółdzielni mieszkaniowej, że mimo użycia wszystkich możliwych narzędzi i tak odzew mieszkańców może okazać się nikły, należy skupić się na edukowaniu mieszkańców, że warto brać udział w konsultacjach. Ponadto, ma być prowadzony monitoring danych statystycznych związanych z konsultacjami. Dane z poprzednich lat wskazują na poprawę w tym obszarze, gdyż w 2017 roku przeprowadzono 9 konsultacji, a w 2019 roku już 22 konsultacje.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Poddał pod głosowanie projekt uchwały zawarty w Druku Nr 583:

za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 9 radnych (jednogłośnie),

wstrzymało się od głosu – 0,

przeciw – 0.

Opinia Nr 177/2020/GMiM

Ad. 5.

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/502/2020 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej w sprawie przyjęcia Regulaminu naboru oraz realizacji projektu grantowego pn. „Odnawialne źródła energii dla mieszkańców Bielska-Białej” – Druk Nr 588.

Pan Piotr Sołtysek – Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska i Energii

Szczegółowo omówił powyższy projekt uchwały. Poinformował, że zmiany do przyjętej w sierpniu uchwały wynikają z zastrzeżeń Regionalnej Izby Obrachunkowej i dotyczą: usunięcia klauzul zaczynających się od słów: „Uprowadzony(-a) o odpowiedzialności karnej...” (brak podstaw prawnych), usunięcia wzoru umowy o powierzeniu danych (brak podstaw prawnych – kompetencje władzy wykonawczej). Zapewnił, że zapisy merytoryczne dotyczące samej procedury nie zmieniły się.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Poddał pod głosowanie projekt uchwały zawarty w Druku Nr 588:

za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 9 radnych (jednogłośnie),

wstrzymało się od głosu – 0,

przeciw – 0.

Opinia Nr 178/2020/GMiM

Ad. 6.

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - Druk Nr 605.

Pani Joanna Bojczuk – Naczelnik Wydziału Gospodarki Odpadami

Szczegółowo omówiła powyższy projekt uchwały. Poinformowała, że zmiany są wynikiem zastrzeżeń, które zgłosił organ nadzoru, czyli Regionalna Izba Obrachunkowa. Zakwestionowane zostały sformułowania „kontener” i „kosz uliczny”, stąd zmieniono nomenklaturę w projekcie uchwały na „pojemnik typu kontener” i „pojemnik typu kosz uliczny”. Ponadto, drugie zastrzeżenie RIO dotyczyło ustalenia opłaty podwyższonej w przypadku nieselektywnej zbiórki odpadów jako dwukrotności i czterokrotności – organ nadzoru zalecił określenie tej opłaty kwotowo.

Pan Marcin Litwin – Radny Rady Miejskiej

Poprosił o wyjaśnienie znaczącej różnicy w cenach za worki 120 litrowe (18,10 zł) i pojemniki 120 litrowe (6,30 zł).

Pani Joanna Bojczuk – Naczelnik Wydziału Gospodarki Odpadami

Poinformowała, że ceny worków są na poziomie dopuszczalnym określonym przez Ministra Klimatu, ale chodzi o to, aby właściciele nieruchomości niezamieszkałych właściwie dobierali litraż pojemników tak, aby nie powstawały nadwyżki, które wymagają przeprowadzenia postępowania oraz dodatkowej pracy podmiotu wożącego odpady. Dodatkowo, zmniejsza się prawdopodobieństwo „podrzucania” worków (brak konieczności wydawania decyzji).

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Poddał pod głosowanie projekt uchwały zawarty w Druku Nr 605:

za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 7 radnych,

wstrzymało się od głosu – 2,

przeciw – 0.

Opinia Nr 179/2020/GMiM

Ad. 7.

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości - Druk Nr 606.

Pani Joanna Bojczuk – Naczelnik Wydziału Gospodarki Odpadami

Szczegółowo omówiła powyższy projekt uchwały. Poinformowała, że zmiany dotyczą zmian w sformułowaniach jak w poprzednim projekcie uchwały.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Poddał pod głosowanie projekt uchwały zawarty w Druku Nr 606:

za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 7 radnych,

wstrzymało się od głosu – 2,

przeciw – 0.

Opinia Nr 180/2020/GMiM

Ad. 8.

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi - Druk Nr 607.

Pani Joanna Bojczuk – Naczelnik Wydziału Gospodarki Odpadami

Szczegółowo omówiła powyższy projekt uchwały. Poinformowała, że zmiany są wynikiem zastrzeżeń, które zgłosił organ nadzoru, czyli Wojewoda Śląski. Zmiany dotyczą zakresu świadczenia usług dla nieruchomości niezamieszkałych. Ich konsekwencją jest udostępnienie właścicielom nieruchomości niezamieszkałych punktów selektywnej zbiórki odpadów.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Poddał pod głosowanie projekt uchwały zawarty w Druku Nr 607:

za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 7 radnych,

wstrzymało się od głosu – 2,

przeciw – 0.

Opinia Nr 181/2020/GMiM

Ad 9.

I.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Zapoznał z odpowiedzią Zastępcy Prezydenta Miasta Pana Przemysława Kamińskiego nr D/330/2020 z 6.10.2020 r. na wniosek Komisji Nr 172/2020/GMiM.

II.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Zapoznał z odpowiedzią Zastępcy Prezydenta Miasta Pana Przemysława Kamińskiego nr D/326/2020 z 6.10.2020 r. w sprawie pisma Pani A G o przyspieszenie przydziału mieszkania z zasobu Miasta. Pisma znajdują się w aktach Komisji pod Nr RM.GMiM.0010.38.2020.

III.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Zapoznał z odpowiedzią Zastępcy Prezydenta Miasta Pana Przemysława Kamińskiego nr D/327/2020 z 6.10.2020 r. w sprawie pisma Państwa D S -S i R S o przyspieszenie przydziału mieszkania z zasobu Miasta dla Pani A G Pisma znajdują się w aktach Komisji pod Nr RM.GMiM.0010.37.2020.

IV.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Zapoznał z odpowiedzią Zastępcy Prezydenta Miasta Pana Przemysława Kamińskiego nr D/328/2020 z 6.10.2020 r. w sprawie pisma Pani J K o umieszczenie wniosku na aktualnie opracowywanych listach wynajmu mieszkań. Pisma znajdują się w aktach Komisji pod Nr RM.GMiM.0010.41.2020.

V.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Zapoznał z odpowiedzią Zastępcy Prezydenta Miasta Pana Przemysława Kamińskiego nr D/324/2020 z 6.10.2020 r. w sprawie pisma Pani D. Ż. o przyznanie mieszkania z zasobu Miasta. Pisma znajdują się w aktach Komisji pod Nr RM.GMiM.0010.42.2020.

VI.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Zapoznał z pismem Państwa S. i G. K. z 8.10.2020 r. dotyczącym zamiany mieszkania w trybie § 39 Uchwały. Pismo znajduje się w aktach Komisji pod nr RM.GMiM.0010.45.2020.

Poinformował, że w dniu posiedzenia Komisji przeprowadził wizytację mieszkania oraz omówił wyniki tej wizytacji. Następnie poprosił Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej o szczegółowe przedstawienie sprawy.

Pan Ireneusz Kiecak – Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Szczegółowo przedstawił przebieg sprawy. Poinformował, że 25.09.2020 r. odbyła się wizytacja inspektora ds. technicznych z ZGM. Następnie lokal wizytowali Zastępca Dyrektora ZGM i Kierownik ADM. Wykonano zdjęcia w pomieszczeniach lokalu (przekazano członkom Komisji do wglądu). Zlecono ekspertyzę mykologiczną, która odbędzie się w kolejnym tygodniu. Jej wyniki pozwolą na podjęcie konkretnych kroków.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Poprosił o dostarczenie do Komisji kopii protokołu z wizytacji mieszkania przez inspektora w dniu 25.09.2020 r.

Pan Ireneusz Kiecak – Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Zapewnił, że protokół będzie opracowany w wymaganym terminie, czyli do 25.10.2020 r.

Pani Dorota Piegzik-Izydorzyc – Radna Rady Miejskiej

Zapytała o lokalizację omawianego lokalu mieszkalnego. Po otrzymaniu odpowiedzi stwierdziła, że jest to piękny budynek w świetnej lokalizacji. Poprosiła o informacje, na jaki konkretnie lokal chcą się zamienić Państwo K. Przewodniczący Komisji odpowiedział, że chodzi o zamianę na lokal przyjazny rodzinie, bez problemów z zawilgoceniem i pleśnią.

Pan Konrad Łoś – Radny Rady Miejskiej

Przytoczył fragmenty omawianego pisma i pytał o szczegóły wizji przeprowadzonej przez Przewodniczącego Komisji. Następnie poprosił o przybliżenie informacji z wizytacji inspektora w dniu 25.09.2020 r. Po przeczytaniu wniosków z wizytacji przez Dyrektora ZGM Pan Radny stwierdził brak zawartej w nich konkluzji.

Pan Ireneusz Kiecak – Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Poinformował, że budynek stanowi wspólnotę mieszkaniową, stąd przed podjęciem działań należy poczekać na wyniki ekspertyzy mykologicznej, gdyż sytuacja jest niejednoznaczna.

Pan Jerzy Bauer – Radny Rady Miejskiej

Zasugerował, że powodem problemu zawilgocenia mogą być zbyt szczelne okna, gdyż na przedstawionych zdjęciach widać nowe okna plastikowe, które często uniemożliwiają prawidłową wentylację pomieszczeń.

Pan Konrad Łoś – Radny Rady Miejskiej

Podkreślił, że ekspertyzy trwają w czasie, a nadchodzi trudny okres jesienno-zimowy, kiedy problemy związane z wilgotnością powietrza się wzmagają. Dodał, że w omawianym lokalu mieszka trójka małych dzieci. Stwierdził, że decyzje potrzebne są na chwilę obecną.

Ponadto poinformował, że ta sprawa trafiła do Pana Ministra Stanisława Szweda, który wystosował odpowiednie pismo do Prezydenta Miasta Bielska-Białej, w którym podkreśla, że obecne warunki mieszkaniowe w omawianym lokalu są niebezpieczne dla zdrowia i mogą doprowadzić do poważnych chorób, wielu dolegliwości oraz trwałego obniżenia odporności organizmu oraz wnioskuje o rozpoznanie sprawy zamiany mieszkania.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Przybliżył okoliczności, w jakich doszło do otrzymania omawianego mieszkania (czwarte okazanie w dniu 03.09.2018 r.). Podkreślił także, że wszystkie zaświadczenia lekarskie są z września i października tego roku. Ponadto, omawiane pismo Państwa K jest pierwszym zgłoszeniem problemu z mieszkaniem.

Pan Konrad Łoś – Radny Rady Miejskiej

Poinformował, że w piśmie pojawia się data 2019 r. jako data przydziału mieszkania. Stwierdził, że prawdopodobnie w 2018 r. mieszkanie zostało zaakceptowane, ale wymagało remontu i zamieszkanie nastąpiło w 2019 r., stąd zapewne dopiero teraz ta sprawa wypłynęła.

Pan Marcin Litwin – Radny Rady Miejskiej

Poprosił o informacje, kiedy był przeprowadzony remont i czy był on odebrany przez służby techniczne ZGM. Ponadto, stwierdził, że jeżeli po roku eksploatacji wychodzi grzyb na ścianach, to mieszkanie nie nadaje się do użytkowania i żadnej ekspertyzy nie trzeba.

Pan Ireneusz Kiecak – Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Zapytał, skąd Radny wie, że to jest zagrzybienie, a po uzyskaniu odpowiedzi, że z zaprezentowanych zdjęć mieszkania, poinformował, że ze zdjęć nie da się jednoznacznie wywnioskować, czy to na pewno jest kwestia zagrzybienia i jakie są przyczyny problemu (mogą być po stronie wynajmującego lub najemcy).

Pan Marcin Litwin – Radny Rady Miejskiej

Zapytał, czy ktoś mógłby specjalnie doprowadzać do szkodliwych warunków w mieszkaniu i narażać zdrowie własne i dzieci.

Pan Ireneusz Kiecak – Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Poinformował, że rozmawiał z czterema osobami, które wizytowały mieszkanie i żadna z tych osób nie stwierdziła, że mieszkanie nie nadaje się do zamieszkania, a nawet jest jednym z lepszych z mieszkań pozostających w zasobach ZGM.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Dodał, że w omawianym mieszkaniu jest ogrzewanie gazowe i grzejniki są w każdym pomieszczeniu.

Pan Jerzy Bauer – Radny Rady Miejskiej

Zauważył, że na jednym z zaprezentowanych zdjęć mieszkania jest szafa i zauważalne jest to, że szafa jest zagrzybiona, ale ściana obok jest czysta. Można więc zastanawiać się, skąd się wzięła ta pleśń.

Pan Ireneusz Kiecak – Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
Podsumował, że właśnie dlatego, że sytuacja jest tak niejednoznaczna, należy czekać na wyniki ekspertyzy mikologicznej.

Pan Konrad Łoś – Radny Rady Miejskiej
Poprosił o informacje na temat odbioru prac remontowych przez służby ZGM. Uzyskał odpowiedź, że prace zakończyły się w marcu 2019 r. i nie wniesiono zastrzeżeń do ich przeprowadzenia.

Pan Ireneusz Kiecak – Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
Poinformował, że często w blokach z lat 70-tych pojawiają się podobne problemy, których powodem są najczęściej zbyt szczelne plastikowe okna. W przypadku zainstalowania nawietrzaków higrosterowanych (obowiązkowo montowane od kilku lat), które mają usprawnić wentylację lokali, bardzo często jednak mieszkańcy je zasłaniają (chłód ciągnący z nawietrzaków oraz koszty ogrzewania).

Pan Konrad Łoś – Radny Rady Miejskiej
Złożył wniosek o procedowanie pisma w trybie § 39 Uchwały.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji
Poddał pod głosowanie wniosek Radnego Pana Konrada Łosia o zastosowanie § 39 w stosunku do pisma Państwa S i G K o zamianę lokalu:
za – 2,
przeciw – 5,
wstrzymało się – 1.

Po omówieniu temat został przekazany do Prezydenta Miasta w celu udzielenia odpowiedzi.

VII.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji
Przedstawił szczegółowe dane na temat dodatkowej punktacji przyznawanej przez zespoły wizytujące w toku opracowywania projektu list wynajmu mieszkań na 2020 rok (wniosek Radnego Pana Konrada Łosia z poprzedniego posiedzenia Komisji).

Wysokość dodatkowej punktacji zespołu wizytującego	Ilość wniosków z dodatkową punktacją zespołu wizytującego		
	lista wynajmu lokali socjalnych	lista podstawowa	lista remontu gruntownego
10 pkt	11	51	8
8 pkt	0	2	0
7 pkt	0	1	0
6 pkt	0	1	0
5 pkt	1	1	0
3 pkt	2	0	0
2 pkt	1	3	0
Razem:	15	59	8

W odniesieniu do danych powyżej Przewodniczący Komisji przypomniał, że projekt list wynajmu mieszkań na 2020 rok zawiera: 13 wniosków z list wynajmu lokali socjalnych, 46

wniosków z listy podstawowej oraz 8 wniosków z listy remontu gruntownego. Poinformował także, że w porównaniu do poprzedniego roku punktacja wygląda podobnie.

Pan Konrad Łoś – Radny Rady Miejskiej

Poprosił o przedstawione powyżej dane w formie pisemnej i otrzymał pozytywną odpowiedź Przewodniczącego Komisji.

VIII.

Pani Dorota Piegzik-Izydorczyk – Radna Rady Miejskiej

Zadała pytanie Dyrektorowi Miejskiego Zarządu Dróg, czy będą prowadzone w najbliższym czasie prace remontowe na ul. Małkowskiego. Uzyskała odpowiedź, że z powodu panującej sytuacji epidemiologicznej prace remontowe są ograniczane, ale będą w miarę możliwości podejmowane w postaci działań doraźnych.

IX.

Pan Jerzy Bauer – Radny Rady Miejskiej

Poinformował, że rozpoczęty tydzień temu remont łącznika ul. Pocztowej z Przedszkolem nr 31 obejmuje tylko wymianę nawierzchni bez realizacji chodnika dla pieszych, a przecież chodziło właśnie o to, aby w trakcie modernizacji taki chodnik powstał z uwagi na duży ruch pieszych na tym łączniku (przedszkole, szkoła, dom dziecka), a co za tym idzie, zapewnienie bezpieczeństwa pieszych. Wiadomo, że przewidziano dodatkowy teren pod te prace (wydzielony pas działki dawnego Domu Wczasowego „Bajka”). Stwierdził, że szkoda tej inwestycji i w związku z tym napisał interpelację do Prezydenta Miasta w tej sprawie.

Pan Wojciech Waluś – Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg

Poinformował, że udzielono już odpowiedzi na to pytanie. Charakter omawianej drogi (nie jest to droga przelotowa, a dojazd do instytucji związanych z dziećmi) powoduje, że jest to droga ogólnodostępna z dopuszczonym ruchem pojazdów, ale pierwszeństwo ma na niej zawsze pieszy. Jest też kwestia szerokości drogi, gdyż znajduje się tam drzewo, którego nie można wyciąć. W samym projekcie nie dało się ująć chodnika, natomiast na etapie wykonania będą podjęte próby poszerzenia pobocza. Status tej drogi to droga wewnętrzna, a nie droga publiczna. Aktualny stan realizacji to stan po zatwierdzeniu dokumentacji i po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym oraz wyłonieniu wykonawcy. Od początku było wiadomo, że zakres robót nie obejmie kwestii chodnika, stąd budowa chodnika musiałaby być realizowana jako odrębne zadanie inwestycyjne.

Pan Jerzy Bauer – Radny Rady Miejskiej

Stwierdził, że od początku chodziło o chodnik i wydawało się to możliwe do realizacji w świetle faktu, że Miasto zapewniło dodatkowy teren na poszerzenie łącznika na cele budowy chodnika. Wyraził nadzieję, że również w MZD znajdzie się poparcie na ten cel.

Pan Szczepan Wojtasik – Przewodniczący Komisji

Zapowiedział, że następne posiedzenie Komisji odbędzie się prawdopodobnie 12.11.2020 r., na którym rozpatrzone zostaną zastrzeżenia mieszkańców do projektu list wynajmu mieszkań na 2020 rok. Poinformował, że zastrzeżenia adresowane do Komisji składane są w ZGM do 30.10.2020 r. włącznie, a Komisja ma 14 dni na ich rozpatrzenie.

Ad.10.

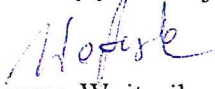
Na tym zakończono posiedzenie Komisji o godz. 16.55.

Protokołowała

PODINSPEKTOR

mgr Monika Bronowska

Przewodniczący Komisji


Szczepan Wojtasik