

UCHWAŁA NR VII/163/2024
RADY MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ

z dnia 21 listopada 2024 r.

w sprawie powołania Miejskiej Komisji ds. wyborów rad osiedli w Bielsku-Białej

Na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465,1572) oraz § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Aleksandrowice (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3209, z 2024 r. poz. 6785), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Beskidzkiego (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3210, z 2024 r. poz. 6786), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Biała Krakowska (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3211, z 2024 r. poz. 6787), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Biała Północ (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3212, z 2024 r. poz. 6788), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Biała Śródmieście (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3213, z 2024 r. poz. 6789), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Biała Wschód (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3214, z 2024 r. poz. 6790), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Bielsko Południe (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3215, z 2024 r. poz. 6791), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Dolne Przedmieście (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3216, z 2024 r. poz. 6792), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Górne Przedmieście (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3217, z 2024 r. poz. 6793), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Grunwaldzkiego (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3218, z 2024 r. poz. 6794), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Hałcnów (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3219, z 2024 r. poz. 6795), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Kamienica (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3220, z 2024 r. poz. 6796), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Karpackiego (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3221, z 2024 r. poz. 6797), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Komorowice Krakowskie (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3222, z 2024 r. poz. 6798), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Komorowice Śląskie (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3223, z 2024 r. poz. 6799), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Kopernika (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3224, z 2024 r. poz. 6800), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Leszczyny (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3225, z 2024 r. poz. 6801), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Lipnik (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3226, z 2024 r. poz. 6802), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Mieszka I (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3227, z 2024 r. poz. 6803), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Mikuszowice Krakowskie (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3228, z 2024 r. poz. 6804), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Mikuszowice Śląskie (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3229, z 2024 r. poz. 6805), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Piastowskiego (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3230, z 2024 r. poz. 6806), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Polskich Skrzydeł (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3231, z 2024 r. poz. 6807), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Słonecznego (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3232, z 2024 r. poz. 6808), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Stare Bielsko (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3233, z 2024 r. poz. 6809), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Straconka (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3234, z 2024 r. poz. 6810), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Śródmieście Bielsko (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3235, z 2024 r. poz. 6811), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Wapienica (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3236, z 2024 r. poz. 6812), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Wojska Polskiego (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3237, z 2024 r. poz. 6813), § 7 ust. 2 Załącznika nr 2 do Statutu Osiedla Złote Łany (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3238, z 2024 r. poz. 6814),

Rada Miejska
p o s t a n o w i a

§ 1. Powołać Miejską Komisję ds. wyborów rad osiedli w Bielsku-Białej, zwaną dalej „Miejską Komisją Wyborczą” w składzie:

- 1) Katarzyna Balicka – Przewodnicząca;
- 2) Dorota Piegzik-Izydorzyc – Zastępca Przewodniczącej;
- 3) Nikodem Ankudowicz – Sekretarz;
- 4) Rafał Leśków – Członek;

5) Karolina Lewkowicz – Członek;

6) Konrad Łoś – Członek;

7) Karol Markowski – Członek;

8) Robert Pysz – Członek.

§ 2. Ustalić Regulamin Pracy Miejskiej Komisji Wyborczej, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej


Dorota Pięzik-Izydorezyk

Załącznik do uchwały Nr VII/163/2024
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 21 listopada 2024 r.

REGULAMIN PRACY MIEJSKIEJ KOMISJI WYBORCZEJ

§ 1. 1. Przedmiotem działania Miejskiej Komisji Wyborczej jest przeprowadzenie wyborów do rad osiedli.

2. Miejską Komisję Wyborczą powołuje Rada Miejska.

3. W skład Miejskiej Komisji Wyborczej wchodzi 8 członków, w tym: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.

4. Członkostwo w Miejskiej Komisji Wyborczej wygasa z dniem podpisania zgody na kandydowanie w wyborach do rady osiedla bądź objęcia funkcji męża zaufania.

§ 2. 1. Miejska Komisja Wyborcza powołuje Obwodowe Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów do rad osiedli, najpóźniej w 20 dniu przed dniem wyborów, spośród wyborców stale zamieszkujących na obszarze miasta i posiadających prawo wybierania w wyborach do Rady Miejskiej w Bielsku-Białej.

2. W skład Obwodowych Komisji Wyborczych wchodzi 6 członków, w tym: przewodniczący, zastępca przewodniczącego oraz sekretarz komisji.

3. Można być członkiem tylko jednej komisji wyborczej.

§ 3. Do współpracy z Miejską Komisją Wyborczą Prezydent Miasta powołuje Zespół spośród pracowników Urzędu Miejskiego, niezwłocznie po zarządzeniu wyborów.

§ 4. 1. Do zadań Miejskiej Komisji Wyborczej dotyczących przeprowadzenia wyborów, o których mowa w § 1 ust. 1 należy w szczególności:

1) tworzenie obwodów głosowania (obejmujących do 4000 mieszkańców), ustalenie ich numerów, granic oraz wyznaczenie siedzib Obwodowych Komisji Wyborczych;

2) podanie do wiadomości wyborców poprzez rozplakatowanie obwieszczeń uchwał o utworzeniu obwodów głosowania;

3) powołanie Obwodowych Komisji Wyborczych i ustalanie ich regulaminów;

4) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem prawa wyborczego przez Obwodowe Komisje Wyborcze;

5) ustalanie wzorów:

a) protokołów rejestracji zgłoszenia kandydata,

b) zaświadczeń dla mężów zaufania,

c) kart do głosowania,

d) protokołu głosowania i protokołu ustalania wyników wyborów,

e) zaświadczenia o wyborze na członka rady osiedla,

f) pieczęci wyborczych,

g) zgłoszenia kandydata na członka obwodowej komisji wyborczej,

h) zgłoszenia kandydata na członka rady osiedla,

i) wykazu osób popierających kandydatów na członków rady osiedla,

j) oświadczenia składanego przez kandydata na członka rady osiedla,

k) oświadczenia składanego przez członka obwodowej komisji wyborczej;

6) ustalenie nakładu kart do głosowania w poszczególnych okręgach wyborczych;

7) rejestrowanie kandydatów na członków rad osiedli, zawiadamianie kandydatów o zarejestrowaniu;

8) wzywianie do usunięcia wad zgłoszenia kandydata na członka rady osiedla oraz stwierdzanie nieważności zgłoszenia kandydata;

9) wzywianie wyborców do zgłaszania kandydatów, w przypadkach gdy w terminie przewidzianym dla zgłoszenia kandydatów nie zostanie zgłoszonych więcej kandydatów niż liczba mandatów w Osiedlu;

10) podejmowanie uchwały o nieprzeprowadzaniu wyborów oraz o uznaniu za wybranych zarejestrowanych kandydatów;

11) ustalanie w porządku alfabetycznym listy kandydatów dla każdego Osiedla;

12) zarządzanie druku obwieszczeń o zarejestrowanych kandydatach na członków rad osiedli;

13) przyjmowanie od obwodowych komisji wyborczych protokołów o wynikach głosowania w obwodach głosowania;

14) ustalanie wyników głosowania i wyników wyborów do rad osiedli odrębnie dla każdego okręgu wyborczego;

15) sporządzanie protokołów z przeprowadzonych wyborów osobno dla każdego Osiedla;

16) podawanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyników wyborów w okręgach wyborczych;

17) przekazywanie Radzie Miejskiej kopii protokołu wyborów do poszczególnych Rad Osiedla;

18) rozpatrywanie skarg na działalność obwodowych komisji wyborczych;

19) przyjmowanie protestów wyborczych przeciwko ważności wyborów i przekazywanie ich Prezydentowi Miasta w ciągu 7 dni od daty wniesienia, wraz z zajęтым przez Miejską Komisję Wyborczą stanowiskiem w sprawie protestu;

20) wydawanie zaświadczeń o wyborze na członka rady osiedla;

21) zwoływanie pierwszych posiedzeń nowo wybranych rad osiedli i ustalanie ich porządku obrad;

22) udzielanie członkom Miejskiej Komisji Wyborczej upoważnienia do prowadzenia pierwszego posiedzenia Rady Osiedla do czasu wyboru Przewodniczącego Rady Osiedla.

§ 5. 1. Miejska Komisja Wyborcza, sprawuje nadzór nad przestrzeganiem prawa wyborczego i jest uprawniona do wydawania wytycznych, wyjaśnień i informacji.

2. Miejska Komisja Wyborcza jest uprawniona do uchylecia uchwały lub postanowienia obwodowej komisji wyborczej podjętej z naruszeniem prawa lub niezgodnie z jej wytycznymi i przekazywania sprawy do ponownego rozpoznania, bądź samodzielnego rozstrzygnięcia w sprawie.

3. Miejska Komisja Wyborcza analizuje problemy związane ze stosowaniem prawa wyborczego i przedstawia organom Miasta odpowiednie wnioski.

§ 6. 1. Miejska Komisja Wyborcza obraduje na posiedzeniach.

2. Uchwały i inne rozstrzygnięcia Miejskiej Komisji Wyborczej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy jej składu. W razie równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 7. Przewodniczący Miejskiej Komisji Wyborczej:

1) kieruje pracami Miejskiej Komisji Wyborczej i reprezentuje ją na zewnątrz;

2) zwołuje posiedzenia Miejskiej Komisji Wyborczej ustalając ich porządek obrad i im przewodniczy;

3) wydaje mężom zaufania zaświadczenia uprawniające ich do obecności w lokalu obwodowej komisji wyborczej w czasie wykonywania czynności wyborczych;

4) przeprowadza losowanie w obecności Miejskiej Komisji Wyborczej w przypadkach gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, uprawniającą do przyznania im mandatu członka rady osiedla;

- 5) nadzoruje wykonanie uchwał, postanowień i wytycznych Miejskiej Komisji Wyborczej;
- 6) dokonuje wstępnych uzgodnień z organami Miasta w sprawie wydawania niezbędnych aktów prawnych i innych czynności w sprawach dotyczących wyborów;
- 7) jest uprawniony do zapraszania do udziału w pracach Miejskiej Komisji Wyborczej osób nie będących jej członkami, bez prawa udziału w głosowaniu;
- 8) wykonuje inne czynności zlecone przez Miejską Komisję Wyborczą.

§ 8. W razie nieobecności przewodniczącego Komisji jego funkcję pełni wiceprzewodniczący.

§ 9. Do zadań sekretarza Miejskiej Komisji Wyborczej należy w szczególności:

- 1) przedstawianie na posiedzeniach projektów uchwał, projektów wytycznych oraz innych materiałów;
- 2) przedkładanie w celu rozpatrzenia skarg, odwołań, protestów.

§ 10. Miejska Komisja Wyborcza może przydzielić do wykonania określone czynności wynikające z jej zadań Zespołowi, o którym mowa w § 3.

§ 11. 1. O miejscu, dniu, godzinie i projekcie porządku posiedzenia powiadamia się członków Miejskiej Komisji Wyborczej w sposób przez nią ustalony.

2. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu, należy powiadomić o tym, przed posiedzeniem, przewodniczącego lub sekretarza.

3. Opuszczenie posiedzenia bez powiadomienia przewodniczącego traktowane jest jako nieobecność.

4. Wysokość diet dla członków Miejskiej Komisji Wyborczej ustala Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.

§ 12. 1. Z posiedzenia Miejskiej Komisji Wyborczej sporządza się protokół, który zawiera:

- 1) numer protokołu;
- 2) datę posiedzenia;
- 3) porządek obrad;
- 4) listę obecnych członków Komisji i innych uczestników posiedzenia;
- 5) przebieg posiedzenia lub przyjęte ustalenia.

2. Do protokołu załącza się podjęte uchwały, wydane wytyczne, wyjaśnienia, przyjęte wnioski i informacje.

3. Uchwały, wytyczne, wyjaśnienia, wnioski i informacje podpisuje przewodniczący posiedzenia.

4. Protokół podpisują przewodniczący posiedzenia i sekretarz.

§ 13. W przypadku konieczności dokonania zmian w składzie Miejskiej Komisji Wyborczej, Przewodniczący powiadamia o tym niezwłocznie Przewodniczącego Rady Miejskiej.

§ 14. Obsługę administracyjną i prawną oraz warunki techniczno-materialne pracy Miejskiej Komisji Wyborczej zapewnia Prezydent Miasta.